

## RICHIESTA PERMESSI ELETTORALI

Data Ultimo Aggiornamento: **21/03/2023**

Settore: **Ufficio Unico del Personale Unione Bassa Reggiana**

Referente Ufficio del procedimento: **Branchini Alessandra**

### **Descrizione del procedimento**

Tutti i lavoratori dipendenti che in occasione delle consultazioni elettorali disciplinate da leggi della Repubblica o delle Regioni, sono chiamati a svolgere funzioni presso gli uffici elettorali, ivi compresi i rappresentanti dei candidati nei collegi uninominali e di lista o di gruppo di candidati, nonché in occasione di referendum, hanno diritto ad assentarsi dal lavoro per l'intero periodo corrispondente alla durata delle relative operazioni.

I soggetti interessati sono i lavoratori dipendenti che ricoprono le funzioni di presidente di seggio, scrutatore, segretario, rappresentante dei candidati nei collegi uninominali e di lista o di gruppo di candidati e i rappresentanti dei partiti o gruppi politici e dei promotori del referendum.

Il personale che comprovi di essere chiamato a svolgere funzioni elettorali, ha diritto a vedersi riconosciuti i giorni di assenza dal lavoro, compresi nel periodo di svolgimento delle operazioni elettorali come servizio prestato a tutti gli effetti, con conseguente diritto a fruire del riposo compensativo qualora le relative attività siano state svolte in giorni festivi o non lavorativi.

In caso di lavoro articolato su settimana corta (da lunedì a venerdì) il lavoratore dipendente ha diritto per le giornate di presenza al seggio (sabato, domenica e lunedì) del permesso retribuito e ha diritto a due giornate di riposo, che indicativamente vengono fruite dal giorno successivo alla chiusura delle operazioni di scrutinio (generalmente martedì e mercoledì, oppure in alternativa in giorno da concordare con il Responsabile e da fruire comunque entro tempi congrui e molto ravvicinati).

In caso di lavoro articolato su settimana lunga (da lunedì a sabato), il lavoratore dipendente ha diritto per le giornate di presenza al seggio (sabato, domenica e lunedì) del permesso retribuito e ha diritto a una giornata di riposo, che indicativamente viene fruita dal giorno successivo alla chiusura delle operazioni di scrutinio (generalmente il martedì, oppure in alternativa in giorno da concordare con il Responsabile e da fruire comunque entro tempi congrui e molto ravvicinati).

Nel caso in cui le operazioni di scrutinio si protraggono oltre le ore 24 del lunedì, il lavoratore ha diritto ad assentarsi dal lavoro anche per questa giornata e a percepire la piena retribuzione, come se avesse lavorato.

Il dipendente è tenuto a preavvisare con congruo anticipo il Responsabile in ordine al fatto che parteciperà alle operazioni di voto, presentando copia della comunicazione di convocazione trasmessa dall'ufficio elettorale del comune.

Successivamente dovrà presentare l'attestazione del Presidente del seggio, timbrata con il bollo della sezione elettorale, contente l'ora ed il giorno di inizio e di cessazione dell'incarico.

**Servizio:** Ufficio Unico del personale Unione Bassa Reggiana

**Responsabile Ufficio:** Branchini Alessandra (0522-1702014)

**Operatori:**

Badari Alberto 0522-1702016  
Bertozzi Simone 0522-1702015  
Bianchi Francesca 0522-1702019  
Moretti Silvia 0522-1702012  
Mazzoli Massimo 0522-1702017  
Subellati Marco 0522-1702013

**Orari Ufficio:** Lunedì, Mercoledì e Venerdì 11.00-13.30

**Cosa Occorre:** Comunicazione di convocazione trasmessa dall'ufficio elettorale del Comune e successivamente attestazione del Presidente del seggio, timbrata con il bollo della sezione elettorale, contenente l'ora ed il giorno di inizio e di cessazione dell'incarico.

**Riferimenti Legislativi:**

Art. 19 co, 9 CCNL del 06/07/1995

Art. 18 co, 6 CCNL del 10/04/1996

Legge n. 53 del 21/03/1990