

CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	ANNA AVANZI
Data di nascita	[REDACTED]
Comune di Residenza	[REDACTED]
Telefono cellulare	[REDACTED]
Indirizzo posta elettronica	[REDACTED]
Indirizzo Pec	[REDACTED]
Incarico attuale	Responsabile Area Sociale Azienda Servizi Bassa Reggiana (www.asbr.it)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Novembre 2006 – Giugno 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto di specializzazione in psicoterapia sistemica e relazionale I.S.C.R.A., Modena
• Qualifica conseguita	Mediatrice Familiare
• Date (da – a)	Gennaio 2003 – Dicembre 2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione presso Istituto di specializzazione in psicoterapia sistemica e relazionale I.S.C.R.A., Modena
• Qualifica conseguita	Psicoterapeuta ad indirizzo Sistemico Relazionale
• Date (da – a)	Ottobre 2002 – Febbraio 2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Alma Mater Studiorum Università di Bologna
• Qualifica conseguita	Abilitazione all'esercizio della professione di Psicologa e iscrizione all'Ordine degli Psicologi della Regione Emilia-Romagna
• Date (da – a)	Aprile 2001 – Giugno 2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consorzio Scuola e Lavoro di Milano
• Qualifica conseguita	Tecnico in gestione delle risorse umane
• Date (da – a)	Ottobre 1994 – Febbraio 2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Facoltà di Psicologia, Università degli Studi di Padova
• Qualifica conseguita	Laurea Magistrale quinquennale vecchio ordinamento indirizzo clinico e di comunità Votazione 110/110

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>Tirocinio post-lauream obbligatorio della durata di 1 anno (2000/2001) presso USL di Mantova, Servizio Centro Psico-Sociale (CPS) sede di Viadana</p> <p>Settembre 1989 – Giugno 1994</p> <p>Liceo psico-pedagogico magistrale, Isabella d'Este Gonzaga Mantova</p> <p>Maturità Magistrale ad indirizzo psicopedagogico</p> <p>Votazione 58/60</p>
<p>ESPERIENZA LAVORATIVA</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore 	<p>Agosto 2011 – ad oggi</p> <p>Azienda Speciale Servizi Bassa Reggiana, Gualtieri (RE)</p> <p>L'Azienda si configura come ente strumentale dell'Unione dei Comuni Bassa Reggiana e gestisce servizi in aria educativa, scolastica e sociale per conto dell'Unione Bassa Reggiana e dei singoli Comuni della stessa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Responsabile Area Sociale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Responsabile Servizio Sociale Area Genitorialità e Tutela Minori Unione dei Comuni Bassa Reggiana (dal 2017), Centro per le famiglie Bassa Reggiana, Educativa territoriale (dal 2010), Servizio Sociale Area Welfare Comune di Luzzara (dal 2014) (gestione di 25 collaboratori afferenti ai 3 servizi). • Per la stessa Azienda in passato coordinatrice Sportelli Sociali, Punto d'Ascolto Scuola Primaria, Educativa Scolastica per conto dell'Unione Bassa Reggiana.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore 	<p>Agosto 2005 – Luglio 2011</p> <p>Associazione Progettinanza Bassa Reggiana, Guastalla (RE)</p> <p>L'Associazione degli otto comuni dell'attuale Unione dei Comuni Bassa Reggiana gestiva servizi in aria educativa, scolastica e sociale da cui ha preso vita nell'anno 2011 l'Azienda Speciale Servizi Bassa Reggiana.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Psicologa, mediatrice familiare, coordinatrice di servizi scolastici e sociali</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinatrice Sportelli Sociali, Punto d'Ascolto Scuola Primaria, Educativa Scolastica per conto dell'Unione Bassa Reggiana. • Psicologa scolastica, psicologa consulente e mediatrice familiare
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2007 – 2011</p> <p>Centro Medico Polispecialistico "San Nicola", Viadana (MN)</p> <p>Centro Medico Privato</p> <p>Psicologa, psicoterapeuta, mediatrice familiare in regime di libera professione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consulenza psicologica • Psicoterapia • Mediazione familiare
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2004 – 2010</p> <p>Comuni di Gonzaga (MN), Moglia (MN), Viadana (MN), Dosolo (MN) Casalmaggiore (CR), Guastalla (RE)</p> <p>Ente Locale (settore educativo e scolastico)</p> <p>Psicologa scolastica, Psicologa Formatrice, Coordinatrice Pedagogica</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinatrice Pedagogica Nidi d'infanzia

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> • Psicologa formatrice per insegnanti e famiglie • Psicologa scolastica scuole dell'infanzia, primarie, secondarie di primo grado
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2004 – 2012</p> <p>Centri di Formazione Professionale, IAL Viadana - CFP Guastalla</p> <p>Centro di Formazione Professionale</p> <p>Psicologa formatrice e orientamento professionale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Psicologa in corsi di formazione all'assistenza all'infanzia e primo soccorso • Psicologa formatrice per corsi di apprendistato • Psicologa in corsi di orientamento al lavoro
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Aprile 2001 – novembre 2002</p> <p>Cegos Cybersearch (MI); AIMS Italia (MI); G.M Consulting (PR)</p> <p>Società di ricerca e selezione del personale</p> <p>HR recruiter in società di ricerca e selezione del personale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valutazione delle candidature • Colloqui con i candidati e con le aziende • Ricerca di alti profili professionali
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1997 – 2005</p> <p>Ministero dell'Istruzione, Direzione Didattica di Viadana</p> <p>Istituzione scolastica pubblica</p> <p>Insegnante di scuola primaria e scuola dell'infanzia</p> <ul style="list-style-type: none"> • Insegnante supplente per supplenze temporanee • Insegnante supplente per supplenze annuali
MADRELINGUA	LINGUA ITALIANA
ALTRE LINGUE	
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>LINGUA FRANCESE</p> <p>BUONA</p> <p>SUFFICIENTE</p> <p>SUFFICIENTE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>LINGUA INGLESE</p> <p>BUONA</p> <p>SUFFICIENTE</p> <p>SUFFICIENTE</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Le attività professionali svolte negli anni mi hanno portato ad operare in contesti ad elevata complessità nei quali si intrecciano:</p> <ul style="list-style-type: none"> • le competenze organizzative nella gestione/supervisione del gruppo di lavoro e nella progettazione e programmazione operativa, • le competenze professionali specifiche maturate attraverso la formazione di partenza e la formazione continua e attraverso l'esperienza diretta sul campo nel lavoro con le persone e le famiglie ed i minori, • le competenze relazionali e di lettura del contesto e dei livelli di governance che si attraversano. <p>Il lavoro quotidiano attuale, inoltre, mi porta ad interagire con diversi interlocutori oltre ai destinatari finali dei servizi gestiti (minori, adulti e famiglie), quali contesti giudiziari (FF.OO. e Autorità Giudiziarie), sanitari (AUSL, Ospedali, Servizi territoriali, servizi privati) sociali (servizi sociali di tutte le aree), associazioni e terzo settore (cooperative ed enti gestori), enti locali di primo e secondo livello, servizi educativi ed</p>

istituti scolastici di ogni ordine e grado; tale articolazione mi ha portato a maturare **flessibilità e capacità di coordinamento delle risorse** e di **gestione dei processi di lavoro** anche in situazioni di urgenza ed emergenza.

ALTRO (PARTECIPAZIONE A
CONVEGNI, SEMINARI,
PUBBLICAZIONI,
COLLABORAZIONI A RIVISTE, ECC.
ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE
CHE IL COMPILANTE RITIENE
DI DOVER PUBBLICARE)

Negli anni di attività ho partecipato a numerosi corsi di formazione permanente in presenza o in regime di formazione a distanza al fine di approfondire le mie competenze in ambito di psicologia clinica della persona adulta, della famiglia, del bambino, dell'adolescente, della coppia ed in ambito di psicologia sociale e di comunità.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base al D. Lgs. 196/2003 e al Regolamento UE 2016/679.

Viadana, 02/03/2025

Anna Avanzi

