

# Curriculum Vitae

## Informazioni personali

Nome Cognome

**Annalisa Gorini**

## Esperienza professionale

Date	Dal 01.10.2017 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Dipendente dell'Unione Bassa Reggiana a tempo pieno comandata per 12 ore al Comune di Luzzara e per 24 ore ad ASBR
Principali attività e responsabilità	Esperto giuridico amministrativo - Area Funzionari ed EQ
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unione dei Comuni Bassa Reggiana
Tipo di attività o settore	Fino al 2021 Area welfare e scuola – dal 2022 area welfare
Date	<b>Dal 01.08.2013 al 30.09.2017</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Settore Servizi alla Persona con contratto a tempo indeterminato
Principali attività e responsabilità	Categoria D3
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Reggiolo
Tipo di attività o settore	Scuola, cultura, servizi sociali
Date	<b>Dal 07.01.2013 al 07.07.2013</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Settore Servizi alla Persona con contratto a tempo determinato
Principali attività e responsabilità	Posizione Organizzativa Servizi alla Persona D3
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Reggiolo
Tipo di attività o settore	Scuola, cultura, servizi sociali
Date	<b>Dal 30.12.2010 al 31.12.2012</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Settore Servizi alla Persona
Principali attività e responsabilità	Posizione Organizzativa Servizi alla Persona D3
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Reggiolo (RE)
Tipo di attività o settore	Scuola, cultura, servizi sociali
Date	<b>Dal 01.02.2003 al 29.12.2010</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore amministrativo C1
Principali attività e responsabilità	Ufficio anagrafe, attività produttive, SUAP, Servizi Sociali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Campagnola Emilia (RE)
Tipo di attività o settore	Ufficio anagrafe, attività produttive, SUAP, Servizi Sociali
Date	<b>Dal 04.11.2002 al 31.03.2003</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore amministrativo C1
Principali attività e responsabilità	Servizi demografici
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Novellara (RE)

Tipo di attività o settore	Ufficio anagrafe
Date	<b>Dal 28.01.2002 al 27.05.2002</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore amministrativo C1
Principali attività e responsabilità	Servizi demografici
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di San Martino in Rio (RE)
Tipo di attività o settore	Ufficio anagrafe

## Istruzione e formazione

Date	<b>2010 (a.s. 2009/2010)</b>
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Laurea in Scienze dell'Amministrazione</b> Classe L 19 DM 04.08.00
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Modena e Reggio – Facoltà di Scienze della Formazione
Titolo tesi	"Il mercato unico dei servizi. La direttiva Bolkestein". Relatore prof. Giuliano Lemme
Punteggio	105/110
Date	<b>2000 (a.s. 1998/1999)</b>
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Laurea in Conservazione dei Beni culturali</b> Laurea vecchio ordinamento 4 anni
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Parma – Facoltà di Lettere e Filosofia
Titolo tesi	"Fotografare la Bassa padana. Giuseppe Morandi ed Antonio Leoni. Due fotografi a Cremona." Relatore prof. Arturo Carlo Quintavalle. Contro-relatore Paolo Barbaro
Punteggio	105/110
Date	<b>1994 (a.s. 1993/1994)</b>
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Maturità classica</b> Diploma scuola secondaria di secondo grado
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo ginnasio statale R. Corso di Correggio (RE)

## Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiana**

Altre lingue

Autovalutazione

*Livello europeo (\*)*

**Inglese**

**Francese**

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
buono		discreto	discreto	discreto
scolastico	scolastico	scolastico	scolastico	scolastico

(\*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze informatiche  
Ottima conoscenza del pacchetto office e libreOffice  
Ottima conoscenza di vari sistemi applicativi attualmente in uso all'Ente.

Patente  
Patente cat. B

## Ulteriori informazioni

- Annualmente frequento corsi di aggiornamento organizzati da ANCI in merito alla normativa che regola il welfare ed eventuali bonus ad essa collegati
- Annualmente frequento corsi di aggiornamento in materia di anticorruzione e privacy organizzati dal Comune di Luzzara, dall'Unione dei Comuni Bassa Reggiana e dall'Azienda Servizi Bassa Reggiana
- Numerosi corsi organizzati dal Comune di Reggio, dall'Unione dei Comuni Bassa Reggiana, dal Comune di Luzzara e dall'Azienda Servizi Bassa Reggiana in merito al welfare, scuola e sicurezza sul lavoro
- 22/05/2013: Giornata di approfondimento "La corretta redazione degli atti amministrativi" organizzata da Caldarini e Associati S.r.l. a Luzzara;
- 18/04/2013: Giornata di approfondimento "MEPA – CONSIP Centrali di committenza regionale" organizzata da Caldarini e Associati S.r.l. a Reggio;
- 27/05/2010: Giornata di approfondimento "L'attuazione della Direttiva 2006/123/CE del Parlamento Europeo e Consiglio del 12/12/2006 in materia di commercio e polizia amministrativa" organizzata da Maggioli a Parma;
- 16/03/2010: Giornata di approfondimento "Nuova normativa per i pubblici esercizi alla luce delle novità contenute nella Deliberazione di Giunta Regionale n. 1879 del 23/11/2009" organizzata dalla Provincia di Reggio Emilia;
- 10/11/2009: Giornata di approfondimento "Novità normative in tema di procedimento amministrativo e attività economiche" organizzata dalla Provincia di Reggio Emilia;
- 27/05/2008: giornata informativa organizzata dall'AUSL di Correggio Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione denominata "Formafeste".
- 22/01/2008: giornata di approfondimento "Autorizzazione sanitaria delle attività di produzione, trasporto, commercio dei prodotti alimentari" organizzata dalla Provincia di Reggio Emilia;
- Ottobre 2007: corso di 8 ore "Decreto Bersani e Liberalizzazioni" organizzato dal Centro Formazione Professionale Bassa Reggiana di Guastalla;
- 27/09/2007: giornata di formazione "Legge Regionale 16/2004 in tema di Strutture Ricettive Alberghiere" organizzata dalla Provincia di Reggio Emilia;
- 26/07/2007: giornata di approfondimento "La nuova normativa regionale in materia di distribuzione commerciale" organizzata dalla Provincia di Reggio Emilia;
- 03/07/2007: giornata di approfondimento "La nuova disciplina dell'attività di acconciatore" organizzata dalla Provincia di Reggio Emilia;
- 21/05/2007: giornata di approfondimento "Apertura del mercato, tutela dei consumatori e semplificazione amministrativa delle attività di impresa nella riforma Bersani" organizzata dalla Provincia di Reggio Emilia;
- 10/11/2006: giornata di approfondimento "L'impatto sulle Autonomie Locali del D.L. 223/2006 in materia di liberalizzazione del commercio" organizzata dalla Provincia di Reggio Emilia;
- 15/06/2006: giornata di approfondimento "Approfondimento sul nuovo procedimento amministrativo legge 241/90" organizzata dalla Provincia di Reggio Emilia;
- ottobre/novembre 2003: Corso di primo soccorso presso la Croce Rossa di Fabbrico (per cui sono tutt'ora Volontaria del Soccorso).
- 04/03/2003: giornata di studio su "Comunicazione interna ed esterna dell'ufficio relazioni con il pubblico" tenuta dal prof. Stefano Marchesini presso il Comune di Novellara della durata di 3,30 ore.
- 2001-2003: Corso come operatore volontario per l'informazione turistica presso il CFP Centro Formazione Professionale Bassa Reggiana di Guastalla con la collaborazione del Comune di Reggio.
- 27/05/2002 – 29/05/2002: Corso come addetto antincendio operante in aziende a rischio medio tenuto dalla Ditta Bettati Antincendio S.r.l.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.

**Firma**

Annalisa Gorini