



COMUNE DI FINALE EMILIA

PROVINCIA DI MODENA

DETERMINAZIONE N. 219 DEL 12/04/2023

Centro di Responsabilità: **Area Servizi alla Persona e Promozione del Territorio**

Servizio: **Servizio Istruzione**

OGGETTO

APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PRODUZIONE E FORNITURA PASTI DESTINATI ALLA RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL PERIODO 01/05/2023 - 30/04/2025 COMPRESA EVENTUALE PROROGA AL 31/07/2025: NOMINA DELLA COMMISSIONE PREPOSTA ALLA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E DEL SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE E IMPEGNO DI SPESA.

Lì 12/04/2023

IL RESPONSABILE

CINZIA ANDRONACO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PRODUZIONE E FORNITURA PASTI DESTINATI ALLA RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL PERIODO 01/05/2023 - 30/04/2025 COMPRESA EVENTUALE PROROGA AL 31/07/2025: NOMINA DELLA COMMISSIONE PREPOSTA ALLA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E DEL SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE E IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Richiamata

la propria precedente determinazione n° 79 del 17/02/2023 ad oggetto: "SERVIZIO DI PRODUZIONE E FORNITURA PASTI DESTINATI ALLA RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL PERIODO 01/05/2023 – 30/04/2025 COMPRESA EVENTUALE PROROGA AL 31/07/2025: DETERMINAZIONE A CONTRARRE E PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO. PRENOTAZIONE DI SPESA", con la quale:

- a) è stato approvato il capitolato d'oneri per l'appalto del servizio di produzione e ristorazione scolastica da fornirsi presso i nidi d'infanzia comunali, le scuole dell'infanzia e le scuole primarie di Finale Capoluogo e Massa Finalese; - **unico lotto**;
- b) è stato dato mandato all'Unione dei Comuni Bassa Reggiana, in forza della Convenzione approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n° 130 del 28/11/2021, per l'anno 2022 e successiva proroga al 31/12/2023, di indire gara d'appalto da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016;

Dato atto:

che nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto (Art. 77 D.Lgs 50/2016);

Precisato

che il termine per la ricezione delle offerte, fissato per le ore 13.00 del 31 marzo 2023, è scaduto e che, pertanto, occorre procedere alla nomina dei componenti la commissione;

Considerato:

- che l'attività della commissione è importante e delicata;
- che dal suo corretto funzionamento consegue l'avvio dei servizi, riducendo il rischio di contenzioso;
- che, pertanto, occorre individuare componenti altamente specializzati, in possesso di adeguate competenze professionali ed esperienze di natura giuridico-amministrativa nella materia di cui trattasi;

Ritenuto

di individuare, quali componenti della commissione di cui trattasi i Sigg.ri:

- DOTT.SSA ORLANDI CATIA, responsabile Affari Generali, Istruzione, Cultura, Tempo Libero del Comune di Cavezzo, in qualità di Presidente;
- SIG.RA FABBRI MONICA, dipendente di ruolo del Comune di Finale Emilia, Area Servizi alla Persona/Servizio Istruzione;
- SIG.RA NERI LISA, dipendente di ruolo del Comune di Finale Emilia, Area Servizi alla Persona/Servizio Sociale;

Considerato, altresì:

- che l'attività del Segretario della Commissione è anch'essa importante e delicata;
- che, pertanto, occorre individuare una figura altamente specializzata;

Ritenuto

di individuare, quale Segretario verbalizzante della Commissione preposta alla valutazione delle offerte relative alla predetta gara d'appalto la DOTT.SSA BONI GIORGIA, Responsabile del Servizio Appalti della Bassa Reggiana, per la quale tale incarico rientra nei doveri d'ufficio e pertanto non necessita della previa autorizzazione da parte dell'ente da cui dipende e non spetta alcun compenso da parte dell'Ente appaltante;

Precisato

che per quanto concerne le dipendenti sigg.re Fabbri Monica e Neri Lisa lo svolgimento dell'incarico di componente la commissione giudicatrice rientra nei doveri d'ufficio e pertanto non è dovuto alcun compenso da parte dell'Ente appaltante;

Vista

per le finalità di cui all'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001 l'autorizzazione rilasciata da parte della Pubblica Amministrazione da cui dipende il componente esterno, dott.ssa Catia Orlandi dipendente del Comune di Cavezzo, autorizzata ad assumere la funzione di Presidente al di fuori dell'orario di lavoro, debitamente conservata agli atti d'ufficio;

Ravvisata

Pertanto la necessità di determinare il compenso spettante al Presidente della Commissione giudicatrice;

Richiamato in proposito

l'art. 5 della deliberazione di G.C. n. 170 del 24/09/2020 "Componenti delle commissioni giudicatrici. Linee guida" recante "determinazione dei compensi nelle procedure di aggiudicazione con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa" da stabilire in base al numero delle offerte pervenute e all'importo a base d'asta;

Tenuto conto

- che per l'appalto di cui trattasi sono pervenute n. 1 (una) domanda come da nota dell'Unione dei Comuni Bassa Reggiana ricevuta al protocollo comunale n. 9302 del 03/04/2023;
- che l'importo a base di gara dell'appalto del servizio in parola è pari ad € 1.048.719,30 oltre ad IVA;

Calcolato

In € 1.200,00 oltre IRAP di legge pari all'8,50% l'importo spettante al presidente della Commissione, dott.ssa Catia Orlandi e così per una spesa complessiva di € 1.302,00;

Visti:

- la Legge 7/8/1990, n° 241;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs 18/8/2000, n° 267 "*Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*" e, in particolare, gli artt. 107 e 109, relativi alle competenze dei dirigenti e, in assenza di questi, assegnate ai responsabili di area/servizio, l'art. 183, concernente l'assunzione degli impegni di spesa, e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs 118/2011, e ss.mm.ii. e il D.Lgs 126/2014;
- il D.Lgs 30/3/2001, n° 165;
- il D.Lgs 19/4/2016, n° 50;
- la Legge n° 136/2010, "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia*", ed in particolare l'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e l'art. 6 "Sanzioni";
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e, nello specifico, gli artt. riguardanti i responsabili di coordinamento e di servizio;
- il Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINAZIONE NR. 219 DEL 12/04/2023

- il decreto con il quale il Sindaco ha nominato Responsabile dell'Area Servizi alla Persona (Welfare) la dipendente a tempo indeterminato Cinzia Andronaco;

Viste:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n°. 5 del 25.01.2023, avente ad oggetto: "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023/2025";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n°. 6 del 25.01.2023, avente ad oggetto: "Approvazione Bilancio di previsione 2023/2025 e allegati";
- la deliberazione di Giunta Comunale n°. 7 del 26.01.2023, avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 - assegnazione risorse finanziarie";

Dato atto

- che con la sottoscrizione del presente provvedimento, la Responsabile dell'Area Servizi alla Persona attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Responsabile della Ragioneria la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;
- che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art.183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000);

DETERMINA:

per quanto in premessa esposto e che qui si intende interamente richiamato,

- A) Di nominare la Commissione preposta alla valutazione delle offerte relative alla gara d'appalto per l'affidamento del Servizio di produzione e fornitura pasti destinati alla ristorazione scolastica per il periodo 01/05/2023 – 30/04/2025 compresa eventuale proroga al 31/07/2025 - unico lotto, nelle persone di:

| | |
|--|-------------------|
| DOTT.SSA ORLANDI CATIA Responsabile Servizi Affari Generali, Istruzione, Cultura, Tempo Libero del Comune di Cavezzo (MO) | PRESIDENTE |
| SIG.A FABBRI MONICA Dipendente di ruolo del Comune di Finale Emilia (MO) Area Servizi alla Persona/Servizio Istruzione; | ESPERTO |
| SIG.RA NERI LISA dipendente di ruolo del Comune di Finale Emilia (MO) Area Servizi alla Persona/Servizio Sociale | ESPERTO |

- B) Di nominare altresì, quale Segretario verbalizzante della Commissione preposta alla valutazione delle offerte relative alla gara d'appalto per l'affidamento del servizio di produzione e fornitura pasti destinati alla ristorazione scolastica per il periodo 01/05/2023 – 30/04/2025 compresa eventuale proroga al 31/07/2025, la DOTT.SSA BONI GIORGIA del Servizio Appalti della Bassa Reggiana la quale non necessita dell'autorizzazione da parte dell'Ente da cui dipende ed alla quale non spetta alcun compenso da parte dell'Ente appaltante.
- C) Di impegnare a favore del Commissario dott.ssa Catia Orlandi la somma complessiva di € 1.200,00, quale compenso assimilato a lavoro dipendente, trattandosi di commissione obbligatoria per legge, con imputazione al cap. 4539 art. 136 "Spese per Commissioni di gara" del Bilancio 2023/2025, esercizio 2023, che presenta la necessaria disponibilità.
- D) Di dare mandato al Servizio Ragioneria di impegnare la somma di € 102,00 per quota IRAP di legge, pari al 8,50% del compenso dovuto alla dott.ssa Catia Orlandi, a carico del Comune, con imputazione al cap. 1873 art. 474 "Irap non dipendenti", del Bilancio 2023/2025, esercizio 2023, in quanto il medesimo risulta assegnato dal PEG al Responsabile dei Servizi Finanziari.

- E) Di dare atto che ai dipendenti interni non spetta alcun compenso in quanto la mansione richiesta è prevista nei compiti d'ufficio.
- F) Di dare atto che la suddetta obbligazione, giuridicamente perfezionata, viene a scadenza e diventa esigibile entro l'esercizio 2023.
- G) Di dare atto altresì che la liquidazione del compenso del Presidente della Commissione avverrà con le modalità previste per i redditi assimilati da lavoro dipendente con elaborazione di busta paga.
- H) Di dare atto che il presente impegno rientra nella disciplina di cui alla L. 136/2010.
- I) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.
- J) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 40 del vigente Regolamento di Organizzazione.

IL RESPONSABILE
DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA (WELFARE)
(Dott.ssa Andronaco Cinzia)