

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [Cerchiari Claudia]

Nazionalità Italiana

Data di nascita

Esperienza lavorativa

• Date (da dal 01.12.2009 – ad oggi) [Istruttore direttivo presso il Servizio Unificato Appalti e Informatica]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Unione Comuni del Sorbara Piazza della Vittoria, 8 - 41013 Castelfranco Emilia (MO)

• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile del Servizio

• Date (da – a)

21/10/1996	30/06/2000	VI a Nonantola ruolo
01/07/2000	31/12/2001	C2 a Nonantola
01/01/2002	31/12/2002	C3 a Nonantola
01/01/2003	28/02/2008	C4 a Nonantola
01/03/2008	30/11/2009	Categoria D1 Nonantola

dal 01.12.2009 Istruttore direttivo trasferimento all'Unione
01.01.2018 D2

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Unione Comuni del Sorbara Piazza della Vittoria, 8 - 41013 Castelfranco Emilia (MO)

• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

Istruttore Direttivo del Servizio Appalti e Informatica-Provveditorato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Ragioniere Perito Commerciale conseguito presso l'istituto paritario Sacro Cuore di Modena
Istituto paritario Sacro Cuore di Modena

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della

Pagina x - Curriculum vitae di
[COGNOME, nome]

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PNRR - Transizione digitale nella P.A. e sostenibilità ambientale – DNSH.
Gli appalti pubblici tra ultime novità e prospettive del nuovo Codice

Corso Maggioli “Gli acquisti di beni e servizi informatici tra la legge di stabilità 2016 “
Corso UPI “Le nuove forme di diritto di accesso e pubblicazione”
AESS - AGENZIA PER L'ENERGIA E LO SVILUPPO SOSTENIBILE Modena

MADRELINGUA

[Italiano]

ALTRE LINGUA

[INGLESE]

[elementare]

[elementare]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[FRANCESE]

[buono]

[buono]

[buono]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

DURANTE GLI ANNI DI LAVORO HO MATURATO UN MODO DI LAVORARE IN CUI IL COINVOLGIMENTO DEGLI OPERATORI INTERNI ED ANCHE ESTERNI ALL'ORGANIZZAZIONE E' DIVENTATO DETERMINANTE PER LA BUONA RIUSCITA DEGLI OBIETTIVI CHE MI SONO STATI ASSEGNATI.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

HO SVOLTO RUOLI CHE PREVEDEVANO IL COORDINAMENTO DI SERVIZI COMPLESSI CARATTERIZZATI DA PROCESSI DI LAVORO INTERCONNESSI DA MOLTEPLICI RELAZIONI CON ENTI – DITTE ESTERNE E DI COORDINAMENTO DI DIVERSI UFFICI FACENTI PARTE DELL'ENTE UNIONE DEL SORBARA

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CAPACITA' DI USO PER MICROSOFT WORD, BUONA PER MICROSOFT EXCEL. UTILIZZO DELLA POSTA ELETTRONICA E NAVIGAZIONE IN RETE. BUONA CONOSCENZA DEGLI APPLICATIVI GESTIONALI SPECIFICI DIGESTIONE DEL PROTOCOLLO E GESTIONE ATTI. UTILIZZO DI STRUMENTI TECNICI PER LA PRESENTAZIONE DI RELAZIONI; CAPACITA' ACQUISITE NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA]

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Altre capacità e competenze non precedentemente indicate.

Pagina x - Curriculum vitae di
[COGNOME, nome]

PRESIDENTE DI COMMISSIONE AGGIUDICATRICE:

- CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI PRESCUOLA E PROLUNGAMENTO ORARIO PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA D'INFANZIA STATALE E DELLA

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

SCUOLA PRIMARIA STATALE DEL TERRITORIO DI RAVARINO – A.A. S.S.
2021/22 – 2022/23 – 2023/24 "RIPETIBILE PER IL TRIENNIO SCOLASTICO
SUCCESSIVO

COMPONENTE in qualità di esperto nelle seguenti commissioni giudicatrici:

-REDAZIONE E STAMPA DEL NOTIZIARIO COMUNALE DEL COMUNE DI BOMPORTO DA SVOLGERSI MEDIANTE RDO SULLA PIATTAFORMA TELEMATICA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA INTERCENT-ER "MERER".

-RECUPERO, CUSTODIA ECURA DEI CANI RANDAGI O VAGANTI INCUSTODITI E/O RINUNCIATI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI RAVARINO E AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PRONTO SOCCORSO, RICOVERO ANIMALI D'AFFEZIONE FERITI E/O AFFETTI DA PATOLOGIE CHE NECESSITANO DA SVOLGERSI MEDIANTE RDO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA INTERCENT-ER.

- SERVIZIO DI MIGRAZIONE DEI DOMINI E RIASSETTO DEI DOMINI DAI COMUNI DI SAN CESARIO S.P. E CASTELFRANCO EMILIA ALL'UNIONE COMUNI DEL SORBARA.

- AFFIDAMENTO DI INTERVENTI PER FAVORIRE L'INTEGRAZIONE DEI CITTADINI STRANIERI IMMIGRATI E GLI INTERVENTI VOLTI A FAVORIRE L'INCLUSIONE SOCIALE DELLA POPOLAZIONE, MEDIANTE RDO SUL PORTALE INTERCENT-ER.

PARTECIPANTE AL SEGGIO DI GARA PER I SEGUENTI AFFIDAMENTI:

Anno 2022

-Affidamento dei servizi cimiteriali nei due cimiteri di Ravarino e Stuffione, per un periodo di tre anni, ai sensi dell'art. 1, comma 2 della Legge n. 120/2020.

-AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO NIDO COMUNALE "LA LOCOMOTIVA" DEL COMUNE DI BASTGLIA PER GLI AA.SS. 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025.

Anno 2021

AFFIDAMENTO DI INTERVENTI PER FAVORIRE L'INTEGRAZIONE DEI CITTADINI STRANIERI IMMIGRATI E GLI INTERVENTI VOLTI A FAVORIRE L'INCLUSIONE SOCIALE DELLA POPOLAZIONE, MEDIANTE RDO SUL PORTALE INTERCENT-ER

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MIGRAZIONE DEI DOMINI E RIASSETTO DEI DOMINI DAI COMUNI DI SAN CESARIO S.P. E CASTELFRANCO EMILIA ALL'UNIONE COMUNI DEL SORBARA

AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI INTERVENTI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE E DI INTERVENTI SOCIO – EDUCATIVI INDIVIDUALI E DI GRUPPO.

L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO PER LE FAMIGLIE DELL'UNIONE COMUNI DEL SORBARA

CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI PRESCUOLA E PROLUNGAMENTO ORARIO PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA D'INFANZIA STATALE E DELLE SCUOLE PRIMARIE STATALI DEL TERRITORIO DI BOMPORTO – A.A. S.S. 2021/2022 – 2022/2023 – 2023/2024

AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO NIDO
"PETER PAN" E DEI SERVIZI AUSILIARI MICRONIDO "MIRO" DEL COMUNE DI
BOMPORTO PER GLI ANNI EDUCATIVI 2021/2024

Servizio Provveditorato:

Gestione degli adempimenti necessari al funzionamento dei servizi, in prima persona o in sostituzione degli Istruttori in Servizio quali a titolo esemplificativo:

- Servizio di manutenzione degli ascensori (gestione contratto per il Comune di Nonantola);
 - Attivazione abbonamenti (gestione per il Comune di Nonantola)
 - Noleggio fotocopiatrici (gestione per il Comune di Nonantola Bastiglia e l'Unione del Sorbara);
 - Fornitura stampati (gestione per i Comuni di Bastiglia e Nonantola);
 - Servizio di rilegature (gestione per i Comuni di Bomporto e Nonantola);
 - Fornitura cancelleria/toner (gestione per i Comuni di Bastiglia Bomporto Ravarino Nonantola e Unione;
 - Fornitura vestiario per Educatrici ed Ausiliarie del nido, Operai, Uffici tecnici, Polizia Municipale (gestione per l'Unione (Comuni Bastiglia -Bomporto Nonantola Ravarino Unione del Sorbara;
- Fornitura cassette di pronto soccorso (gestione per il Comune di Nonantola);

Acquisto presidi Covid

Servizio Sia Amministrativo

- Programmazione operativa acquisti per sviluppo informatico.
- Gestione bilancio
- Supporto all'attività istruttoria o effettua in prima persona attività istruttoria quando necessaria per acquisti di beni e servizi informatici.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". (facoltativo, v. istruzioni)

Firma

Firmato digitalmente