

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	IOTTI MARCO
Data di nascita	07/02/1975
Qualifica	Funzionario tecnico esperto gestione territorio (Area Funzionari ed EQ – ex cat. D)
Amministrazione	UNIONE BASSA REGGIANA
Incarico attuale	Responsabile Servizio Protezione Civile
Numero telefonico	0522/1702020
E-mail istituzionale	m.iotti@bassareggiana.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma di geometra conseguito presso l'Istituto tecnico per geometri B. Russell
Altri titoli di studio e professionali	Qualifica di operatore informatico per l'ingegneria civile e l'architettura conseguita presso IFOA di Reggio Emilia. Corso di 1200 ore di cui 640 di teoria e 560 di stage in azienda. Principali moduli teorici affrontati: disegno informatizzato tramite autocad e altri sistemi cad; informatica di base; sistemi operativi dos e windows; studio del pacchetto microsoft office; lingua inglese; software sicaps e pre geo; elementi di disegno tecnico.

CURRICULUM VITAE
Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)

Gestione di esercizio di vicinato per la vendita di prodotti discografici - AZIENDA PRIVATA "MUSICAL DISCO" di Guastalla

Servizio civile con compiti di bibliotecario, assistenza ad anziani, diversamente abili e bambini e addetto all'ufficio tecnico - COMUNE DI GUALTIERI

Ricerca e indagine sul traffico stradale - COMUNE DI GUASTALLA

Stage aziendale con ruolo di disegnatore e tecnico informatico e addetto alla gestione dei database aziendali - A.G.A.C.

Funzioni di progettista e disegnatore informatico - STUDIO DI ARCHITETTURA "ARTEAS PROGETTI" di Reggio Emilia

Istruttore tecnico con funzioni nella gestione del patrimonio, nel settore ambiente e protezione civile - COMUNE DI GUALTIERI

Impiegato tecnico presso l'ufficio tecnico - AZIENDA PRIVATA SETTORE MECCANICO "LINCAR" di Reggiolo

Istruttore tecnico presso Servizio Uso ed Assetto del territorio, addetto alle manutenzioni del patrimonio immobiliare, ai lavori pubblici, alla protezione civile. Attività di progettazione e direzione lavori su interventi riguardanti strade ed immobili comunali. Coordinamento di n. 4 assistenti tecnici - COMUNE DI LUZZARA (dal 10/01/2000)

Istruttore direttivo tecnico presso Servizio Uso ed Assetto del territorio addetto alle manutenzioni del patrimonio immobiliare, ai lavori pubblici, alla protezione civile. Attività di progettazione e direzione lavori su interventi riguardanti strade ed immobili comunali. Coordinamento di n. 4 assistenti tecnici - COMUNE DI LUZZARA (da dicembre 2009)

Responsabile del Servizio Uso ed Assetto del Territorio con funzioni di coordinamento degli uffici di edilizia privata, urbanistica, ambiente, lavori pubblici, manutenzione patrimonio. Attività di RUP di numerose opere pubbliche – **COMUNE DI LUZZARA** (dal 30/03/2010 al 30/03/2021)

Responsabile del Settore Uso ed Assetto del Territorio con funzioni di coordinamento degli uffici di edilizia privata, urbanistica, ambiente, ufficio casa – **COMUNE DI NOVELLARA** (*in convenzione dal 18/12/2018 e fino al 31/12/2024*)

Responsabile Servizio di Protezione Civile (*in comando dal 01/01/2019, poi trasferito dal 01/04/2021*) – **UNIONE BASSA REGGIANA**, e con compiti di coordinamento di progetti sovracomunali (redazione PAESC, progetto digitalizzazione pratiche edilizie degli archivi comunali, progetto realizzazione SIT, CEAS, Osservatorio locale del Paesaggio, PUG intercomunale, processi partecipativi su tematiche varie).

CURRICULUM VITAE

Capacità linguistiche	<table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Intermedio</td><td>Intermedio</td></tr><tr><td>Francese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Intermedio	Intermedio	Francese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto								
Inglese	Intermedio	Intermedio								
Francese	Scolastico	Scolastico								
Capacità nell'uso delle tecnologie	-Pacchetto Office: livello ottimo -Utilizzo posta elettronica e Internet: livello ottimo -Disegno informatizzato tramite autocad: livello buono -Software sicaps e pre geo: conoscenza di base -Corel draw e Photoshop: conoscenza di base - Adobe/Acrobat: conoscenza di base -Buona conoscenza di numerosi altri software tecnici/amministrativi utilizzati nell'ambito del proprio ruolo nella pubblica amministrazione (es. SICRAWEB, XFLOW, GIS ed altri)									
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	- Norme contratti/appalti pubblici (L. 109/94, D.lgs. 163/2006; D.P.R. 207/2010; D.Lgs. 50/2016 e varie norme collegate e decreti integrativi e di attuazione) - Linee guida ANAC -Norme in materia di edilizia privata ed urbanistica regionali e nazionali (D.P.R. 380/2001 – L.R. 20/2000 – L.R. 31/2002 - L.R. 23/2004 – L.R. 6/2009 - L.R. 15/2013 – L.R. 24/2017) - Norma in materie ambientali (D.lgs. 42/2004 – D.P.R. 139/2010) - Seminari in tema di protezione civile (D.lgs. 1/2018) - Sicurezza sul lavoro (L. 626/94 – D.M. 81/08 e varie norme collegate e decreti integrativi) - Norme speciali in seguito al sisma che ha colpito l'Emilia Romagna nel maggio del 2012 (ordinanze commissariali, decreti, leggi) - Corsi sul procedimento amministrativo e redazione atti -Corsi sul partenariato pubblico-privato nel nuovo Codice degli Appalti - Corsi in materia di anticorruzione e trasparenza - Corso addetto antincendio e primo soccorso - Corso DAE									

Maggio 2025

Marco Iotti