COMUNE DI NOVELLARA

(Provincia di Reggio Emilia)

DETERMINAZIONE

4° SETTORE - Staff del Sindaco. Lavori Pubblici. Politiche dell'integrazione, Sport ed Eventi

Registro generale n. **285** del **03/08/2021**

Oggetto: NOMINA DELLA COMMISSIONE DI GARA PER AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE UNIFICATA DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, PULIZIA E MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'IMPIANTO SPORTIVO PER IL GIOCO DEL CALCIO "CENTRO SPORTIVO ENZO MELONI" - ANNI SPORTIVI 2021/2022 - 2022/2023– 2023/2024-2024/2025 - 2025/2026. CUP. F36G21000610004

Novellara, li *03/08/2021*

L'ISTRUTTORE
Mario Argese

Piazzale Marconi, 1 – 42017 Novellara (RE)
Tel. 0522/655454 – Fax 0522/652057
Cod. Fisc./P.IVA 00441550357

Web: www.*comune.novellara.re.it*
E-mail: *uffici@comune.novellara.re.it*
P.E.C.: novellara@cert.provincia.re.it

Determinazione n. 285 del 03/08/2021

NOMINA DELLA COMMISSIONE DI GARA PER AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE UNIFICATA DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, PULIZIA E MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'IMPIANTO SPORTIVO PER IL GIOCO DEL CALCIO "CENTRO SPORTIVO ENZO MELONI" - ANNI SPORTIVI 2021/2022 - 2022/2023– 2023/2024- 2024/2025 - 2025/2026. CUP. F36G21000610004

Il Responsabile 4° SETTORE - Staff del Sindaco. Lavori Pubblici. Politiche dell'integrazione, Sport ed Eventi

RAVVISATA la propria competenza in forza del decreto di nomina del Sindaco 16 del 02/11/2020;

VISTI:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (*TUEL*), approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ed in particolare l'articolo 50, comma 10, e l'articolo 89, in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi e nomina dei relativi responsabili, gli articoli 42, 48 e 177, in materia di competenze degli organi, e gli articoli 151, 183 e seguenti, in materia di spesa;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (*principio contabile*), allegato n. 4/2 al succitato D.Lgs. 118/2011;
- il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 del 29/11/2007, e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;
- l'art. 65 del vigente Statuto comunale relativo alle competenze dei Responsabili di settore;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante il "*Codice dei contratti pubblici*" (codice);
- il vigente regolamento comunale per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 25/10/2007;

RICHIAMATI inoltre:

- il regolamento per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 28/02/2013, e successive modifiche ed integrazioni;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, e in particolare l'art. 6-bis, introdotto dall'art. 1, comma 41 della legge 6 novembre 2012, n. 190, in materia di conflitto di interessi;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;
- il piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023, risultante dall'aggiornamento periodico approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 10/03/2021;
- l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 22/03/2021, ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 e del bilancio di previsione finanziario 2021-2023;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 19/05/2021 avente per oggetto "Approvazione *piano esecutivo di gestione 2021-2023 – Ciclo della performance"*;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n.57 del 30-06-2021 con la quale si è provveduto ad approvare il progetto per l'affidamento tramite gara a procedura aperta, della "GESTIONE UNIFICATA DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, PULIZIA E MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'IMPIANTO SPORTIVO PER IL

GIOCO DEL CALCIO "CENTRO SPORTIVO ENZO MELONI" - ANNI SPORTIVI 2021/2022 - 2022/2023– 2023/2024- 2024/2025 - 2025/2026."

STABILITO che tali lavori verranno affidati con procedura aperta, come previsto dal combinato disposto di cui agli art. 1 e 2 della Legge di conversione del D.L. 76/2020 n. 120/2020 e della L.R. 8/2017, con aggiudicazione unicamente a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come previsto dall'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, prodotta dai soggetti rientranti fra quelli previsti all'art. 90 c. 25 della Legge 289/2002 aventi le caratteristiche di cui alla DGM. 54/2021 ossia società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate a Federazioni sportive nazionali e che svolgono prioritariamente la propria attività negli impianti stessi;

DATO ATTO :

- che la gara d'appalto è esperita dall'ufficio associato per gli appalti avente sede presso il Comune di Novellara e costituitosi con convenzione rep. 3946 in data 27/06/01, rinnovata con atto rep. N. 4172/31.05.06, alla quale il Comune di Novellara ha aderito con Deliberazione del C.C. n. 42/05 con decorrenza 01 agosto 2005 e successivamente rinnovata con atto Rep. 4172 del 31 Maggio 2006, e trasferito all'Unione dei Comuni Bassa Reggiana a termini della convenzione 4287 del 30.03.2009, il quale ha provveduto alla acquisizione del CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA CIG anticipando il relativo contributo di € 225,00 da rimborsare successivamente unitamente alle altre spese d'appalto così come all'anticipazione della relativa spesa;
- che il bando è stato pubblicato in data 16/07/2021 per 18 giorni consecutivi con scadenza il 03/08/2021 ore 12:00;

RITENUTO necessario, pervenire alla nomina della commissione di gara ai sensi e per gli effetti dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, al fine di pervenire quanto prima all'aggiudicazione e all'affidamento definitivi e poter affidare il servizio in tempo utile per la prossima stagione sportiva 2021/2022;

DATO ATTO che a mente dell'art. 77 del D. Lgs 50/2016, nella procedura di aggiudicazione di contratti di appalti o concessioni con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;

CONSIDERATO che la commissione deve essere composta da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante;

CONSIDERATO che per gli appalti sotto soglia UE i commissari possono essere scelti tra i dipendenti delta stazione appaltante, purché in possesso di adeguate competenze;

ACCERTATA la disponibilità all'interno del Comune di Novellara di personale con adeguate competenze a ricoprire alcuni dei ruoli all'interno della Commissione;

RITENUTO necessario nominare la commissione ex art. 77 c. 12 D.Lgs. 50/2016 che risulta così composta:

a) Presidente: Geom. Luciana Bonini, Tecnico assunto presso il 3° Settore Edilizia Privata del Comune di Novellara;

b) Componente: Geom. Mario Argese, Tecnico assunto presso il 4° Settore Opere Pubbliche del Comune di Novellara;

c) Componente: Dr.ssa Sara Germani, Amministrativo assunto presso il 4° Settore Opere Pubbliche del Comune di Novellara;

d) Segretario verbalizzante Dr.ssa Giorgia Boni, Responsabile del Servizio Appalti dell'Unione Bassa Reggiana;

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione, non trovandosi in posizione di conflitto di interesse nell'assunzione del presente atto, secondo le disposizioni di cui alla L. n. 190/2012;

DATO ATTO che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

VERIFICATO che:

- l'azione amministrativa esercitata con il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi operativi indicati nel DUP e finalizzata al loro conseguimento;

· il piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023, risultante dall'aggiornamento periodico approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 10/03/2021;

DATO ATTO che è stato verificato il rispetto degli obblighi di astensione per conflitto di interesse, come indicato nel piano triennale di prevenzione alla corruzione vigente;

RITENUTO, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, di dare precise indicazioni in ordine a quanto prescritto dalla Legge 136/2010;

RITENUTO di provvedere in merito, nell'esercizio delle funzioni di cui all'art. 107 del TUEL;

D E T E R M I N A

1. con riferimento alla procedura aperta attivata con determina a contrattare n. 253 del 10/07/2021 ad oggetto "AFFIDAMENTO TRAMITE GARA A PROCEDURA APERTA DELLA GESTIONE UNIFICATA DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, PULIZIA E MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'IMPIANTO SPORTIVO PER IL GIOCO DEL CALCIO "CENTRO SPORTIVO ENZO MELONI" - ANNI SPORTIVI 2021/2022 - 2022/2023– 2023/2024- 2024/2025 - 2025/2026. CUP. F36G21000610004 – DETERMINA A CONTRATTARE" ai sensi e per gli effetti dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, di provvedere alla nomina della Commissione giudicatrice ai fine dell'espletamento della stessa e di individuare i seguenti componenti:

a) Presidente: Geom. Luciana Bonini, Tecnico assunto presso il 3° Settore Edilizia Privata del Comune di Novellara;

b) Componente: Geom. Mario Argese, Tecnico assunto presso il 4° Settore Opere Pubbliche del Comune di Novellara;

c) Componente: Dr.ssa Sara Germani, Amministrativo assunto presso il 4° Settore Opere Pubbliche del Comune di Novellara;

d) Segretario verbalizzante Dr.ssa Giorgia Boni, Responsabile del Servizio Appalti dell'Unione Bassa Reggiana;

2. **DI ALLEGARE** quale parte integrante del presente atto, i curricula dei tre membri della Commissione giudicatrice, come individuati al punto 1), per gli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;

3. **DI NON PREVEDERE** alcun compenso aggiuntivo per i membri della commissione interni all'amministrazione Comunale individuati al precedente punto 1) in quanto la commissione si riunirà in orario di lavoro;

4. **DI DARE ATTO** che il responsabile del procedimento provvederà in merito agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 14/03/2013 n.33 riguardante la "Trasparenza Amministrativa";

5. **DI DARE ATTO** che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Marco Cantarelli, Responsabile del 4° Settore. Staff del Sindaco. Lavori Pubblici. Politiche dell'Integrazione, Sport, Eventi;

6. **DI TRASMETTERE** il presente atto unitamente ai suoi allegati all'Ufficio Appalti dell'Unione Bassa Reggiana con sede presso il Comune di Novellara;

7. **DI DICHIARARE**, ai sensi del vigente PTPC, di avere verificato che lo scrivente Responsabile e l'istruttore della proposta e i membri della commissione sono in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i..

8. **DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL e dell'art. 5 del vigente regolamento per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni, la correttezza amministrativa del presente provvedimento, e la legittimità, regolarità e coerenza dell'azione amministrativa con esso esercitata;

9. **DI STABILIRE, ALTRESÌ,** che il contratto sarà risolto automaticamente nei casi previsti dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.i.;

10. **DI DARE ATTO**, altresì, che il Responsabile Unico del Procedimento svolge, nei limiti delle proprie competenze professionali, anche le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto;

11. **DI PUBBLICARE** altresì il presente provvedimento all'albo pretorio on-line del Comune di Novellara per 15 giorni naturali e consecutivi allo scopo di pubblicità-notizia

12. **DI DARE ATTO** che il contenuto del presente provvedimento è soggetto agli ulteriori e specifici obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni;

13. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione è soggetta alle pubblicazioni previste dall'art. 29 comma 1 e 2 del D.Lgs 50/2016;

Il Responsabile 4° SETTORE - Staff del Sindaco. Lavori Pubblici. Politiche dell'integrazione, Sport ed Eventi
CANTARELLI MARCO / InfoCamere S.C.p.A.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione all'albo pretorio online dell'Ente nonché successivamente trasferito in Storico Atti pubblicati."