



**Comune di Cavezzo**  
Provincia di Modena

---

Proposta n. 17453

COPIA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**UFFICIO LAVORI PUBBLICI**

**N. 406 DEL 17/09/2021**

**Oggetto:** APPALTO PER L'AFFIDAMENTO LAVORI DI RIPRISTINO CON MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA EX-SCUOLA ELEMENTARE DI DISVETRO. CUP: J49D15000200001.DETERMINA DI IMPEGNO SPESA E NOMINA COMMISSIONE PER LA GARA D'APPALTO.

--

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO**

proposta n° 17453

**OGGETTO:** APPALTO PER L'AFFIDAMENTO LAVORI DI RIPRISTINO CON MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA EX-SCUOLA ELEMENTARE DI DISVETRO. CUP: J49D15000200001.DETERMINA DI IMPEGNO SPESA E NOMINA COMMISSIONE PER LA GARA D'APPALTO.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO:**

- che con Deliberazione Consiliare n.120 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il DUP per l'anno 2021-2023;
- che con Deliberazione Consiliare n.121 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione triennio 2021-2023;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n.130 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato il piano esecutivo di gestione triennio 2021-2023, con affidamento della gestione delle risorse in esso incluse per il triennio 2021-2023 a ciascun Responsabile di Servizio;

VISTA la Delibera del Consiglio Comunale n.11/2018 con la quale è stata approvata la “convenzione per il trasferimento all’Unione Comuni Modenesi Area Nord delle funzioni relative a funzioni di amministrazione e funzioni delle attività a supporto delle politiche generali del personale”;

VISTA la Delibera del Consiglio Comunale n.8/2018 con la quale è stata approvata la “Convenzione per il trasferimento all’Unione Comuni Modenesi Area Nord delle funzioni relative alla gestione economica, finanziaria e provveditorato”;

**VISTI i provvedimenti del Sindaco:**

- prot.n.15585 del 30/12/2020 con il quale è stata conferita la Responsabilità dei Servizi Urbanistica Edilizia e Ambiente dal 01/01/2021 al 31/12/2021 alla Dott.ssa Susy Baraldi;
- prot.n.15586 del 30/12/2020 con il quale è stata conferita la Responsabilità dei Servizi Lavori Pubblici e Patrimonio dal 01/01/2021 al 31/12/2021 all’Ing. Teresa Lopez;
- prot.n.15587 del 30/12/2020 con il quale è stata conferita la Responsabilità dei Servizi, Affari Generali/Istruzione Cultura e Tempo Libero dal 01/01/2021 al 31/12/2021 alla Dott.ssa Catia Orlandi;
- prot.n.15588 del 30/12/2020 con il quale è stata conferita la Responsabilità dei Servizio Vigilanza dal 01/01/2021 al 31/12/2021 all’Ispett. Capo Egidio Michellini;

VISTO il provvedimento del Presidente dell’Unione Comuni Modenesi Area Nord (UCMAN) di conferimento al dott. Pasquale Mirto dell’incarico di Dirigente Settore Entrate e Settore Finanziario dell’Unione per il periodo dal 01/02/2021 al 31/01/2022 con atto monocratico n.2 del 28/01/2021;

VISTO il provvedimento del Dirigente del Settore Risorse Umane e Settore Finanziario dell’Unione Comuni Modenesi Area Nord dott. Pasquale Mirto prot.n.46993 del 31/12/2020 di conferimento alla dott.ssa Simona Roncadi dell’incarico relativo alla Posizione Organizzativa

alla quale attribuire la responsabilità del Servizio Personale Giuridico per il periodo dal 01/01/2021 al 30/06/2021;

VISTO il provvedimento del Dirigente del Settore Risorse Umane e Settore Finanziario dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord dott. Pasquale Mirto prot.n.46982 del 31/12/2020 di conferimento al dott. Alessandro Luppi dell'incarico relativo alla Posizione Organizzativa alla quale attribuire la responsabilità finanziaria del Comune di Cavezzo per il periodo dal 01/01/2021 al 30/06/2021;

VISTO il provvedimento del Dirigente del Settore Risorse Umane e Settore Finanziario dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord dott. Pasquale Mirto prot.n.23031 del 31/05/2021 di conferimento al dott. Alessandro Luppi dell'incarico relativo alla Posizione Organizzativa alla quale attribuire la responsabilità finanziaria dei Comuni di Camposanto e Medolla per il periodo dal 01/06/2021 al 30/06/2021;

VISTO il provvedimento del Dirigente del Settore Risorse Umane e Settore Finanziario dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord dott. Pasquale Mirto prot.n.23030 del 31/05/2021 di conferimento alla dott.ssa Monica Reggiani dell'incarico relativo alla Posizione Organizzativa alla quale attribuire la responsabilità finanziaria del Comune di Cavezzo per il periodo dal 01/06/2021 al 30/06/2021;

VISTO il provvedimento del Dirigente del Settore Risorse Umane e Settore Finanziario dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord dott. Pasquale Mirto prot.n.27825 del 30/06/2021 di conferimento alla dott.ssa Monica Reggiani dell'incarico relativo alla Posizione Organizzativa alla quale attribuire la responsabilità finanziaria del Comune di Cavezzo per il periodo dal 01/07/2021 al 31/12/2021;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. n.118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. n.50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. n.165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTE le Linee Guida ANAC n.5;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

RICHIAMATA la Determinazione n.328 del 29/07/2021 in cui si impegna la cifra di 1.863.362,24 € e contestualmente si affida la gestione della gara di appalto all'Ufficio Associato per gli Appalti dell'Unione dei Comuni della Bassa Reggiana in virtù della convenzione Rep. n.199 del 18/01/2021 sottoscritta dallo stesso ufficio e dal Comune di Cavezzo, specificando che la procedura di individuazione del contraente avverrà secondo l'art.95 del D.Lgs. n.50/2016, ovvero a favore dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, sulla base dei criteri indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto;

DATO ATTO che ai sensi e per gli effetti dell'art.77 del D.Lgs. n.50/2016, la valutazione dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una Commissione giudicatrice composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto dell'appalto;

CONSIDERATO che il termine per la presentazione delle offerte è scaduto il giorno 10/09/2021 e che pertanto si rende necessario procedere ad adottare il formale atto di nomina della Commissione;

CONSIDERATO altresì che la Commissione deve essere composta da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuati dalla stazione appaltante;

RITENUTO di procedere alla nomina della Commissione così composta:

- Presidente: **ing. Salvatore Falbo**, Responsabile del Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio del Comune di Soliera (MO);
- Componente: **arch. Giuseppe Mucci**, dipendente del Servizio Opere Pubbliche ed Edilizia Storica del Comune di Modena;
- Componente: **arch. Sergio Bonaretti**, dipendente del Servizio Opere Pubbliche ed Edilizia Storica del Comune di Modena;
- Segretario verbalizzante: **dott.ssa Giorgia Boni**, Responsabile del Servizio Appalti dell'Unione dei Comuni della Bassa Reggiana;

RILEVATO che le persone indicate hanno le professionalità e l'esperienza necessarie ad effettuare le valutazioni sulle offerte;

VISTE, per i fini di cui all'art.53 del D.Lgs. n.165/2001, le autorizzazioni rilasciate da parte delle pubbliche amministrazioni da cui dipendono i commissari da nominare: Comune di Soliera e Comune di Modena;

DATO ATTO che, per quanto riguarda la dott.ssa Giorgia Boni, che svolgerà le funzioni di Segretario verbalizzante quale Responsabile del Servizio Appalti dell'Unione dei Comuni della Bassa Reggiana con cui questo Ente è convenzionato per l'espletamento delle gare d'appalto, tale incarico rientra nei doveri d'ufficio e pertanto non necessita della previa autorizzazione dell'Ente da cui dipende e non spetta alcun compenso da parte della stazione appaltante;

VALUTATO di determinare, quale compenso che viene stabilito per i componenti la Commissione, le somme già previste in occasione della gara d'appalto per i medesimi e precisamente la somma di 450,00 € una tantum per il Presidente e 400,00 € una tantum per ogni commissario, ritendendolo equo in ragione delle qualificate prestazioni professionali richieste, della complessità dell'attività da svolgere e della rilevanza economica della procedura in oggetto;

ACCERTATO che la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio;

RITENUTO necessario, al fine di imputare la spesa di 1.250,00 € al capitolo 00770.00.02 "Spese per Consulenze varie – Ufficio Tecnico".

DATO ATTO che non sussiste alcun conflitto di interessi, così come disciplinato dalla L. n.190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e che non sussistono altresì le cause di inconfiribilità e/o di incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni previste dal D.Lgs. n.39/2013;

## **DETERMINA**

- 1) di NOMINARE, ai sensi e per gli effetti dell'art.77 del D.Lgs. n.50/2016, con riferimento alla procedura di gara d'appalto attivata con Determinazione n.328 del 29/07/2021 su

richiamata, la Commissione giudicatrice individuando i seguenti componenti:

- Presidente: **ing. Salvatore Falbo**, Responsabile del Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio del Comune di Soliera (MO);
  - Componente: **arch. Giuseppe Mucci**, dipendente del Servizio Opere Pubbliche ed Edilizia Storica del Comune di Modena;
  - Componente: **arch. Sergio Bonaretti**, dipendente del Servizio Opere Pubbliche ed Edilizia Storica del Comune di Modena;
  - Segretario verbalizzante: **dott.ssa Giorgia Boni**, Responsabile del Servizio Appalti dell'Unione dei Comuni della Bassa Reggiana;
- 2) di STABILIRE, quale compenso stimato per i componenti della Commissione preposta sopra richiamata, la somma di 450,00 € una tantum, per il Presidente e di 400,00 € una tantum, per ciascun Componente per complessivi 1.250,00 €, mentre per il Segretario verbalizzante non è previsto alcun compenso in quanto tale incarico rientra nei doveri d'ufficio;
- 3) di IMPEGNARE la spesa complessiva di 1.250,00 € a favore di:
- ing. Salvatore Falbo, presidente, per 450,00 €;
  - arch. Giuseppe Mucci, componente, per 400,00 €;
  - arch. Sergio Bonaretti, componente, per 400,00 €;
- 4) di IMPEGNARE:

<b>E/S</b>	<b>capitolo</b>	<b>CIG</b>	<b>Imp/Acc N.</b>	<b>importo</b>
S	00770.00.02 "SPESE PER CONSULENZE VARIE – UFFICIO TECNICO"		<b>2021 -</b>	1.250,00
	<b>mis / prog</b>	<b>cpf</b>		
	0406	1.03.02.10.002 - Esperti per commissioni, comitati e consigli		

- 5) di DARE ATTO che l'esigibilità di spesa (scadenza dell'obbligazione) è prevista entro il 31/12/2021;
- 6) di ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente atto in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitariamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- 7) di DARE ATTO che il presente provvedimento verrà trasmesso al Responsabile del Servizio

Finanziario e diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di Sua competenza.

Il Responsabile del Servizio  
Lavori Pubblici e Patrimonio  
Ing. Teresa Lopez  
f.to digitalmente