

## FABIO MASSIMO FERRETTI

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nazionalità: [REDACTED]

Data di nascita: [REDACTED]

Luogo di nascita: [REDACTED]

Residenza: [REDACTED]

tel. [REDACTED]

ferfabiomax@gmail.com

### POSIZIONE RICOPERTA

**Comune di Guastalla (RE) – (capofila) e Comune di Boretto (ente utilizzatore) in convenzione al 50%**

Da 01/01/2017 ad oggi - **“Responsabile Settore Finanziario (Ragioneria, Economato, personale ed organizzazione)”** Cat. D3 con posizione organizzativa

### ESPERIENZA PROFESSIONALE

---

**Comune di Boretto (capofila) e Comune di Guastalla (ente utilizzatore) in**

**convenzione al 50%**

Da 01/02/2015 al 31/12/2016 - **“Coordinatore responsabile FUNZIONARIO servizio programmazione e controllo (Ragioneria, Economato, tributi, personale ed organizzazione)”** Cat. D3 con posizione organizzativa

**Comune di Boretto (RE)**

Da 01/10/2005 a 31/01/2015 - **“Coordinatore responsabile FUNZIONARIO servizio programmazione e controllo (Ragioneria, Economato, tributi, personale ed organizzazione)”** Cat. D3 con posizione organizzativa

Da 01/04/2001 – 30/09/2005 **“Coordinatore responsabile istruttore direttivo amministrativo servizio programmazione e controllo (Ragioneria, Economato, tributi, personale ed organizzazione)”** Cat. D1 **con posizione organizzativa**

Da 31/12/1991 – 30/03/2001 **“Coordinatore responsabile istruttore direttivo amministrativo servizio programmazione e controllo (Ragioneria, Economato, tributi, personale ed organizzazione)”** Cat. D1

**Comune di Bibbiano (RE)**

Da 01/07/1986 – 30/12/1991 **“istruttore amministrativo contabile”** - 6 qualifica funzionale (Cat. C) addetto alla ragioneria ed al personale” – assunto a tempo indeterminato

**Banco San Geminiano e San Prospero (MO) – (Agenzia A di Reggio Emilia)**

Da 02/05/1986 - 30/06/1986 / Assunto a tempo indeterminato in qualita' di impiegato amministrativo addetto agli sportelli depositi e conti correnti e cassa effetti

**Comune di Bibbiano (RE)**

Da 07/01/1986 – 06/04/1986 “istruttore amministrativo contabile” - 6 qualifica funzionale (Cat. C) addetto alla ragioneria ed al personale” – assunto a tempo determinato per 3 mesi

**TERMOLAN s.p.a. – Bibbiano (RE)**

Mesi di ottobre e novembre 1985 - Stage formativo presso il settore amministrazione (contabilità aziendale)

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Diploma di ragioniere e perito commerciale conseguito presso l'ITC "Silvio D'Arzo" di Montecchio Emilia (RE)

**CORSI DI FORMAZIONE**

- Corso su contabilità ai tempi del Covid – La certificazione della perdita del gettito – Svolgimento online – Kibernetes TV in data 4 maggio 2021
- Corso su Privacy – Aggiornamento violazioni, sanzioni e illeciti: conferme, abrogazioni e modifiche – Svolgimento online con attestato finale di valutazione positiva – Soluzione srl EOL Servizi per gli enti locali – 24 luglio 2020
- Corso su Privacy – Aggiornamento – Titolare e Responsabile del trattamento dati personali – Svolgimento online con attestato finale di valutazione positiva – Soluzione srl EOL Servizi per gli enti locali – 24 luglio 2020
- Corso su Privacy – Aggiornamento Codice Privacy dopo il decreto di adeguamento al GDPR – Svolgimento online con attestato finale di valutazione positiva – Soluzione srl EOL Servizi per gli enti locali – 24 luglio 2020
- Corso su Privacy – Disciplina del trattamento – Svolgimento online con attestato finale di valutazione positiva – Soluzione srl EOL Servizi per gli enti locali – 24 luglio 2020
- Corso su “La gestione del personale fra normalità ed emergenze” – svolgimento online organizzato da Kibernetes di Treviso – 30 Aprile 2020
- Corso su “Coronavirus: le novità del decreto Cura Italia per i responsabili finanziari degli enti locali” – Mira Formazione – svolgimento via web in data 16 Aprile 2020
- Corso su “Il controller delle società partecipate: le verifiche degli enti locali su bilanci e società” – Mira Formazione – svolgimento via web in data 16 Aprile 2020
- Corso sulla contabilità dei comuni e l'emergenza COVID: Strategie per messa in sicurezza del Bilancio – Svolgimento online ed organizzazione da parte di Kibernetes di Treviso – 9 Aprile 2020
- Corso di formazione di 4 ore su Smart Working VeLa – Lavorare Smart – Corso via Web con attestato di partecipazione rilasciato da Città Metropolitana di Bologna – 28 Marzo 2020
- Corso formazione sul DPCM assunzioni ed altre novità sul personale – Mantova 13.02.2020
- Corso di formazione su assunzioni e trattamento accessorio – nuove regole e modalità – Mantova 4 Ottobre 2019.
- Corso di formazione sul Fabbisogno, le assunzioni, il fondo e la contrattazione – Mantova 1 Febbraio 2019.
- Corso di formazione Strumenti operativi: Fondo e contratto decentrato integrativo – Mantova 2 ottobre 2018.
- Corso di formazione su nuovo CCNL per il comparto delle funzioni locali – Mantova 9 e 26 marzo 2018.

- Corso di formazione in materia di “Assunzioni e salario accessorio nel 2018”. Organizzatore Publika srl – Mantova - febbraio 2018.
- Corso di formazione in materia di “Il Personale degli enti locali: dalla nozioni alle azioni”. Organizzatore Publika srl – Mantova 26 settembre 2017.
- Seminario in materia di Bilancio Consolidato 2016. Organizzatore Mira Formazione – Guastalla 21 luglio 2017
- Corso di Formazione in materia di anticorruzione di livello specifico: prevenzione della corruzione; anticorruzione e codice di comportamento; trasparenza ed anticorruzione. Organizzatore Publika srl – Guastalla 30 marzo 2017.
- Giornata formativa in materia di contabilità economico patrimoniale enti locali: aspetti operativi per redazione stato patrimoniale e conto economico, organizzata da Toriazzi Digital print (Gruppo Maggioli) – Montecchio Emilia 23 Marzo 2017
- Giornata formativa in materia di gestione del personale nel 2017, organizzata da Publika s.r.l. – Mantova 16 Febbraio 2017
- Corso di 6 ore di aggiornamento per lavoratori ex art. 36 e 37 Dlgs. 9 aprile 2008, nr. 81- Accordo stato regioni del 21.12.2011 – Organizzatore M2 Training Srl
- Giornata di studio in materia di novita' di finanza e contabilita' comunale dopo il DL 113/2016, organizzata da "Delfino & Partners s.p.a." – Montecchio Emilia 20 ottobre 2016
- Corso di Formazione in materia di “Gestione del personale – Tutte le novita' dell'estate 2016”, organizzato da Publika s.r.l. – Mantova 14 ottobre 2016
- Giornata formativa su “Il nuovo ordinamento contabile: La Contabilita' Economico Patrimoniale” organizzata da Kibernetes – Mantova 21 settembre 2016
- Corso di formazione di una giornata su “Contabilita' economica” organizzata da Gruppo Finmatica ADS – Bologna 9 maggio 2016
- Corso di formazione di una giornata su tutte le novità della legge di stabilità 2016 in materia di personale: i nuovi tetti al fondo del salario accessorio e le assunzioni – Mantova 5 Febbraio 2016
- Giornata di studio sul Documento Unico di Programmazione organizzata da Kibernetes a Mantova il 24/09/2015
- Corso di formazione sulla responsabilità dei dipendenti pubblici e anticorruzione per 8 ore nel periodo 18 Settembre – 6 Ottobre 2015 organizzato da Centro di Formazione Professionale Bassa Reggiana a Guastalla
- Corso di formazione sul tema “Personale degli enti locali: cosa fare dopo le novità dell'estate” organizzato da Publika in data 22/09/2015 a Mantova
- Seminario di formazione sul software applicativo su nuovo ordinamento contabile organizzato da Kibernetes a Mantova il 2/02/2015
- Seminario di formazione sul nuovo ordinamento contabile per gli Enti Locali e la ridclassificazione del bilancio organizzato da Kibernetes a Mantova il 16/10/2014
- Corso di formazione sul tema “Le manovre estive e la gestione del personale degli enti locali” organizzato da Publika in data 3/10/2014 a Mantova
- Corso di formazione sul tema “La gestione dei fondi del salario accessorio” organizzato da Publika in data 13/06/2014 a Mantova
- Corso generale anticorruzione, trasparenza e codice di comportamento per responsabili organizzato da Unione Bassa Reggiana a Boretto in data 8/05/2014
- Corso generale anticorruzione, trasparenza e codice di comportamento organizzato da Unione Bassa Reggiana a Boretto in data 5/05/2014
- Corso di formazione sul tema “La gestione del personale dopo le novità dell'estate 2013” organizzato da Publika in data 18/09/2013 a Mantova
- Seminario di formazione sul nuovo ordinamento contabile per gli Enti Locali organizzato da Kibernetes a Bologna il 16/04/2013

- Corso di formazione sul tema "La gestione del personale nel 2013" organizzato da Publika in data 18/01/2013 a Mantova
- Corso di formazione sul tema "Riforma del mercato del lavoro e spending review" organizzato da Publika a Porto Mantovano in data 21/09/2012
- Corso URP Comune di Boretto per 28 ore dal 18 gennaio al 16 aprile 2012 organizzato da Centro di Formazione Professionale Bassa Reggiana
- Seminario di studio "Come cambiano le entrate, la contabilità, la gestione" organizzato da Delfino e partners a Poviglio in data 26/09/2011
- Seminario di studio "Le novità nei tributi locali nell'anno 2011 alla luce del federalismo fiscale municipale" organizzato da Maggioli a Casalgrande in data 26/05/2011
- Seminario di studio "I principali adempimenti relativi ai contratti di lavori, servizi e forniture" organizzato da Maggioli a Casalgrande in data 30/03/2011
- Seminario di studio "La manovra Tremonti e la Riforma Brunetta" organizzato da Studio Giallo srl a Mantova in data 6/10/2010
- Giornata di studio sul tema "Finanziaria 2010" organizzato a San Giorgio di Mantova da CIVICA in data 21/01/2010
- Seminario di formazione sul tema "Le novità in materia di personale e incarichi" organizzato a Guastalla (RE) dal Centro di Formazione Professionale Bassa Reggiana in data 12/11/2009
- Seminario di formazione sul tema "Il Comune come azionista – Rapporti finanziari, controllo e coordinamento delle partecipate" organizzato a Bologna da Interazione srl in data 21/10/2009
- Corso di formazione sul tema "Le novità dell'estate 2009 nella gestione del personale degli Enti Locali" organizzato da Publika a Canossa in data 2/10/2009
- Seminario di formazione sul tema "La gestione del personale" organizzato a Guastalla (RE) dal Centro di Formazione Professionale Bassa Reggiana in data 9/05/2009
- Giornata di studio sul tema "Il fondo delle risorse decentrate: costituzione ed utilizzo" organizzato a Cadelbosco di Sopra (RE) da Paideia srl in data 6/12/2007
- Giornata di studio sul tema "La ristrutturazione del debito. L'estinzione anticipata e gli strumenti di finanza derivata. Il leasing per la PA" organizzato a Reggio Emilia da Centro Studi Enti Locali in data 15/10/2007
- Seminario di formazione sul tema "Finanziaria 2008: le problematiche della gestione del personale" organizzato a Guastalla (RE) dal Centro di Formazione Professionale Bassa Reggiana in data 16/02/2008
- Giornata di studio sul tema "Il DDL Finanziaria 2007" organizzato a Reggio Emilia da Centro Studi Enti Locali in data 28/11/2006
- Seminario su "L'IVA negli enti locali" organizzato da Agenzia delle Entrate di Reggio Emilia il 30/05/2006
- Giornata di studio sul tema "Il rendiconto della gestione" organizzato a Reggio Emilia da Centro Studi Enti Locali in data 4/05/2005
- Giornata di studio sul tema "La predisposizione del bilancio preventivo 2005" organizzato a Piacenza da CISEL in data 18/11/2004
- Convegno sul tema "Documenti digitali, il mandato informatico e la firma digitale nella PA" organizzato da Comune di Reggio Emilia e Anci a Reggio Emilia il 26/10/2004
- Corso di formazione organizzato dal Centro di Formazione Professionale Bassa Reggiana di Guastalla nell'anno 2004 sul tema "Dalla Legge n.675/1996 al testo unico sulla privacy"
- Seminario di formazione sul tema "Protezione del bilancio, difesa del patrimonio, tutela delle responsabilità. Esperienze e soluzioni assicurative per l'ente locale" organizzato a Bologna da RVA Rasini Viganò Assicurazioni in data 8/04/2004
- Seminario di formazione sul tema "Il nuovo testo unico della privacy. L'applicazione negli enti locali" organizzato a Piacenza da CDT Canavese in data 24/02/2004

- Giornata di studio sul tema "Il CCNL del personale degli enti locali per il quadriennio 2002/2005 " organizzato dalla Provincia di Modena in data 16/12/2003 a Modena
- Seminario di formazione sul tema "Ipotesi di accordo per il CCNL del personale degli enti locali per il quadriennio 2002/2005 e per il biennio economico 2002/2003" organizzato a Milano da AnciForm in data 24/11/2003
- Seminario di formazione sul tema "Il CCNL del personale del comparto enti locali" organizzato a Ferrara da Legautonomie in data 13/11/2003
- Corso di formazione su "La riforma dei servizi pubblici locali alla luce della finanziaria 2004 " organizzato da Associazione per lo studio sugli appalti pubblici europei a Città di Castello il 7/11/2003
- Corso di formazione su "Spese in economia per beni e servizi anche alla luce della Finanziaria 2004" organizzato da Associazione per lo studio sugli appalti pubblici europei a Città di Castello il 29/10/2003
- Seminario di formazione sul tema "Il regolamento degli uffici e dei servizi degli enti locali" organizzato a Bologna da AnciER in data 3-8-9/10/2003
- Giornata di studio sul tema "L'applicazione dell'Irap negli enti pubblici" organizzato a Bologna da CISEL in data 24/09/2003
- Corso di formazione informatica della durata di ore 6 dal 20/03/2003 al 3/04/2003 organizzato a Reggio Emilia da IFOA
- Giornata di studio sul tema "Le disposizioni della finanziaria 2003 in materia di personale" organizzato dalla Provincia di Modena in data 7/02/2003 a Modena
- Corso di formazione informatica della durata di ore 20 dal 30/01/2003 al 13/02/2003 organizzato a Reggio Emilia da IFOA
- Progetto di formazione per responsabili di servizio e amministratori per una durata di 5 giornate formative nell'anno 2002 organizzato dal Comune di Boretto tramite la società C.O. Gruppo srl di Bologna
- Corso di formazione sul bilancio di previsione 2003 e l'euro negli enti locali organizzato da ALFA a Sirmione il 23-24-25/10/2002
- Seminario di formazione sul tema "Il nuovo regolamento per la semplificazione dei procedimenti sulla causa di servizio e l'equo indennizzo" organizzato a Bologna da CISEL in data 9/10/2002
- Seminario di formazione sulla nuova dirigenza e vice dirigenza pubblica organizzato da ALFA a Sirmione il 24/09/2002
- Seminario di formazione sul tema "Il rendiconto 2001" organizzato a Bologna da AnciForm in data 6/05/2002
- Giornata di formazione sugli strumenti finanziari degli enti locali organizzato dal Comune di Reggio Emilia il 19/02/2002
- Seminario di formazione sul tema "L'applicazione delle norme contrattuali del CCNL 5.10.2001" organizzato a Bologna da AnciForm in data 11/12/2001
- Corso di formazione sul bilancio di previsione 2002 e l'euro negli enti locali organizzato da ALFA a Sirmione il 24-25-26/10/2001
- Giornata di studio sul tema "I ruoli degli organi politici e dei dirigenti/responsabili di servizio" organizzato da Anci in data 26/04/2001 a Bologna
- Seminario di formazione sul tema "Il regolamento di contabilità alla luce del TUEL" organizzato a Porto Mantovano (MN) da CSI in data 14/03/2001
- Giornata di formazione sugli strumenti finanziari degli enti locali organizzato dal Comune di Reggio Emilia il 1/02/2001
- Seminario di formazione sul tema "La costruzione del bilancio di previsione 2001 " organizzato a Mantova da Interazione s.r.l. in data 13/11/2000
- Corso di formazione sul bilancio di previsione 2001 organizzato da ALFA a Sirmione il 25-26-27/10/2000
- Seminario di formazione sul tema "Il contratto collettivo nazionale di lavoro integrativo del comparto regioni-Autonomie locali. Code contrattuali" organizzato a Ferrara da Lega Autonomie Locali in data 18/09/2000

- Seminario di formazione sul tema "La contabilità economico-patrimoniale ed il prospetto di conciliazione" organizzato a Parma da CISEL in data 19/04/2000
- Convegno sul tema "Nuovi prodotti finanziari per gli Enti Locali: occasioni di riequilibrio per i bilanci 2000" organizzato da Anci in data 12/11/1999 a Rimini
- Seminario di formazione sul tema "Il nuovo ordinamento professionale e il nuovo contratto di lavoro del comparto Regioni e Autonomie Locali" organizzato a Reggio Emilia da CISEL in data 31/03/1999
- Corso base di contabilità e finanza della durata di n.7 giornate nell'anno 1998 organizzato da Anci a Bologna con rilascio di attestato di idoneità finale ed attestazione di abilitazione professionale
- Seminario di formazione sul tema "Il nuovo ordinamento professionale del personale" organizzato a Reggio Emilia da CISEL in data 5/10/1998
- Seminario di formazione sul tema "Ordinamento professionale e nuovo contratto di lavoro negli enti locali" organizzato a Copparo (FE) da Lega Autonomie Locali in data 26/06/1998
- Seminario di formazione sul tema "IVA e INPS negli enti locali" Organizzato dal Centro di Formazione "Lorenzini" di Luzzara (RE) in data 11/11/1997
- Corso di formazione sulla Riforma Bassanini organizzato dal Comune di Sasso Marconi il 26-27/09/1997
- Convegno di studio organizzato dal Comune di Parma sul tema "Costruzione del nuovo bilancio" in data 20/09/1996
- Seminario di formazione sul tema "Tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani" Organizzato da Cisel a Reggio Emilia in data 9/10/1995
- Corso di formazione sul Contratto Nazionale di Lavoro organizzato dal Comune di Reggio Emilia il 15-16/09/1995
- Corso di formazione sul tema "La nuova disciplina dei tributi locali" Organizzato dal Centro di Studio e Lavoro "La Cremeria" di Cavriago (RE) della durata di 14 ore nell'anno 1994
- Corso di formazione sul tema "Tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani" Organizzato dal Centro di Studio e Lavoro "La Cremeria" di Cavriago (RE) della durata di 8 ore nell'anno 1994
- Corso di formazione sul tema "La contabilità economica applicata agli enti Locali" organizzato a Bologna il 4-5/11/1993 da Scuola delle Autonomie Locali
- Seminario di formazione sul tema "Prospettive della finanza degli enti locali e applicazione dell'ICI" organizzato a Bologna da Lega Nazionale Autonomie Locali s.r.l. in data 5/02/1993

Lingua madre      Italiano

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A1/2	B1/2	A1/2	A1/2	B1/2
Francese	A1/2	B1/2	A1/2	A1/2	B1/2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative      Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di responsabile di settore di ente pubblico

Competenze organizzative e gestionali	Capacità organizzativa di servizi complessi prevalentemente di natura finanziaria su base comunale . Gestione di gruppi di lavoro .
Competenze professionali	Competenza specifica nelle materie legate alla finanza, bilancio, tributi, personale negli enti pubblici locali
Competenze informatiche	Utilizzo corrente di vari programmi informatici (Windows, Word, Excel, Internet, Outlook)
Patente di guida	B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Incarichi	<b>CONSULENZE PRESSO ALTRI ENTI</b> 1994 Presso ufficio Ragioneria del Comune di Colorno (PR) per un periodo di 2 mesi 1995 Presso ufficio Ragioneria del Comune di Colorno (PR) per un periodo di 2 mesi 1996 Presso ufficio Ragioneria del Comune di Sorbolo (PR) per un periodo di 2 mesi 1996 e 1997 Presso ufficio Ragioneria del Comune di Gattatico (RE) per un periodo di 1 anno e 4 mesi <b>NOMINE IN QUALITA' DI ESPERTO IN COMMISSIONI DI CONCORSO</b> Varie presso i comuni di: Bibbiano, Boretto, Novellara, Gattatico, Colorno, Bagnolo in Piano, Roccabianca, Poviglio.
-----------	--