

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **[CUCCHI INES ]**  
Indirizzo **[VIA MILANO 2 POVIGLIO 42028 RE]**  
  
Telefono **3485657081**  
Fax  
E-mail **cucchi.ineslibero.it**  
  
Nazionalità italiana  
Data di nascita 06/01/1964

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• dal 1984 al 1988 lavoro a tempo determinato dal 1989 assunzione di ruolo nel comune di Reggio Emilia) [supplenze nelle scuole comunali dell'infanzia di Reggio Emilia, supplenze come insegnante nel comune di Milano

• **comune di Reggio Emilia**

- Tipo di azienda o settore
- **insegnante**
- 

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) [aggiornamenti da parte del coordinamento pedagogico dei nidi e sci di Reggio Emilia
- istituzione nidi e sci Reggio Emilia
  - educative

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali*

MADRELINGUA

[ Indicare la madrelingua ]

ALTRE LINGUA

[FRANCESE]

[buono, ]

[, buono,]

, buono,

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es cultura e sport), ecc*

Lavorare nelle sci di Reggi Emilia , richiede competenze relazionali, di lavoro collegiale, oltre che una buona capacità di ascolto

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es cultura e sport), a casa, ecc*

ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO ( CULTURA)

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc*

[ CAPACITÀ TECNICHE NELL'UTILIZZO DI MICROSOFT POWER POINT,PHOTOSHOP, PAGEMAKER

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

PATENTE O PATENTI

### ULTERIORI INFORMAZIONI

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

ALLEGATI

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV ]